



Identité de l'étudiant

Noms : Sexe : Etat civil :
 Lieu et date de naissance : Le. / / Nationalité.
 Noms du père Mère
 Province d'origine Territoire Collectivité
 Adresse N° Avenue Quartier Commune
 Tél. : Email Religion

Études faites au secondaire

Diplôme d'Etat N° Ecole Province
 % Année Section Option

Faculté sollicitée : 1^{er} choix
 2^{ème} choix

Promotion sollicitée

Personne contact Degré de parenté

Adresse N° Avenue Quartier Commune

Tél : E-mail :

Composition du dossier

1. Une lettre manuscrite de demande d'inscription, adressée au Secrétaire Général Académique
2. Deux photocopies du Diplôme d'Etat ou son équivalent
3. Deux photocopies de chacun des bulletins de 4,5^{ème} et 6^{ème} années du secondaire
4. Deux photocopies de chaque relevé des cotes pour les promotions montantes et du diplôme G3 (pour ceux qui sollicitent la L1)
5. Deux photocopies de la carte d'identité
6. Deux photos passeport en couleur (information sur place à l'inscription)
7. Une recommandation de l'Eglise du candidat (pour la faculté de Théologie)
8. Deux photocopies du certificat de mariage (pour la faculté de Théologie)
9. Une copie et une photocopie de l'attestation d'aptitude physique (à obtenir au Centre Hospitalier de l'ULPGL)
10. Une copie et une photocopie de l'attestation de naissance récente d'au moins trois mois à obtenir à la commune
11. Une copie et une photocopie de l'attestation de bonne conduite récente d'au moins trois mois à obtenir à la commune
12. Une attestation de nationalité (pour les étrangers)
13. Une attestation de l'octroi de bourse (pour les boursiers)
14. Deux fardes plastiques à tringles (à obtenir à l'ULPGL pour l'harmonie dans le classement)

Autres :

- Frais d'enregistrement du dossier avant son examen.....
 - Frais académiques (avance) payés.....
 - Frais de participation au concours.....Frais d'intégration
- Avez-vous déjà étudié à l'ULPGL Si oui, année académique.....
- NB Les frais d'enregistrement des dossiers et les autres relatifs à l'inscription des candidats ne sont pas remboursables et le dossier remis à l'ULPGL ne peut être retiré par le candidat/étudiant ou son délégué

Engagement : Je certifie que ces renseignements sont corrects et m'engage à respecter les lois et règlements de l'ULPGL à défaut de quoi, j'accepte de subir la rigueur de la loi.

Goma, le...../...../20

Noms et signature du (de la) candidat (e)



Nom :

Université Libre des Pays des Grands Lacs

B.P. 368. Goma / Rép. Dém. du Congo www.ulpgl.net

Fiche de demande d'inscription 1^{er} et 2^{ème} cycle : 20.....- 20.....

Reçu :

Du :

Signé par :

Composition du dossier

1. Une lettre manuscrite de demande d'inscription, adressée au Secrétaire Général Académique
2. Deux photocopies du Diplôme d'Etat ou son équivalent
3. Deux photocopies de chacun des bulletins de 4,5^{ème} et 6^{ème} années du secondaire
4. Deux photocopies de chaque relevé des cotes pour les promotions montantes et du diplôme G3 (pour ceux qui sollicitent la L1)
5. Deux photocopies de la carte d'identité
6. Deux photos passeport en couleur (information sur place à l'inscription)
7. Une recommandation de l'Eglise du candidat (pour la faculté de Théologie)
8. Deux photocopies du certificat de mariage (pour la faculté de Théologie)
9. Une copie et une photocopie de l'attestation d'aptitude physique (à obtenir au Centre Hospitalier de l'ULPGL)
10. Une copie et une photocopie de l'attestation de naissance récente d'au moins trois mois à obtenir à la commune
11. Une copie et une photocopie de l'attestation de bonne conduite récente d'au moins trois mois à obtenir à la commune
12. Une attestation de nationalité (pour les étrangers)
13. Une attestation de l'octroi de bourse (pour les boursiers)
14. Deux fardes plastiques à tringles (à obtenir à l'ULPGL pour l'harmonie dans le classement)

Fait à Goma, le.....

La chargée des inscriptions ;

Munzenga Manayala

Appariteur central